

## Checkliste: Anforderungsprofil

Diese Übersicht hilft Firmenchefs gleich in zweifacher Hinsicht: Bei der Personalsuche können sie damit festlegen, welche Fähigkeiten und Fertigkeiten für die auszuschreibende Position nötig sind. Bei der Auswahl der Bewerber finden sie anhand der Checkliste schnell den besten Mann für die Aufgabe.

<b>Ausbildung/Erfahrung</b>	<b>wichtig</b>	<b>un- wichtig</b>	<b>Notizen</b>
Allgemeinbildung			
Berufliche Ausbildung			
Tätigkeitsfelder, Aufgaben			
Berufserfahrungen			
Branchenkenntnisse			
<b>Spezialkenntnisse</b>			
EDV-Kenntnisse			
Vertriebserfahrungen			
Sprachen			
Technische Kenntnisse			
Führerschein			
<b>Geistige Fähigkeiten</b>			
Auffassungsgabe, Lernfähigkeit			
Ausdrucksfähigkeit			
Kreativität			
Genauigkeit, Präzision			
Systematik, Ordnung			
<b>Persönlichkeitsmerkmale</b>			
Flexibilität			
Kontaktfähigkeit			
Teamfähigkeit			
Physische Belastbarkeit			
Psychische Belastbarkeit			
Einsatzbereitschaft			
Zuverlässigkeit, Ehrlichkeit			
Hilfsbereitschaft			
Loyalität			

Quelle: Cubis 2003, [www.beratersoftware.de](http://www.beratersoftware.de)